Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

основная общеобразовательная школа №9 сельского поселения «Поселок Софийск»

Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края



**План методической работы**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения**

**основной общеобразовательной школы №9 сельского поселения «Поселок Софийск»**

**Верхнебуреинского муниципального района Хабаровского края**

**на 2023-2024 учебный год**

**2023 г.**

**Содержание**

1. Методическая тема МБОУ ООШ №9 3
2. Цель и задачи методической работы МБОУ ООШ №9 .3
3. Направления работы МБОУ ООШ №9 4
4. Структура методической работы МБОУ ООШ №9 ..5
5. [Анализ методической работы за 2022-2023 учебный год .6](#_TOC_250001)
6. [План методической работы на 2023-2024 учебный год 14](#_TOC_250000)
7. Школьные методические объединения учителей начальных классов, учителей-предметников… 18

*«Школа – это Дом, где стены – педагоги, фундамент – дети, а крыша – педагогические технологии».*

*«В школе нельзя всему научиться – нужно научиться учиться».*

1. Методическая тема школы: «Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС» (срок реализации- 3 года)

Цель: Создание условий для непрерывного развития и совершенствования учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов, освоения инновационных технологий обучения как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС.

1. **Задачи методической работы на 2023-2024 учебный год:**
2. Совершенствовать условия для реализации обновленных ФГОС.
3. Повысить качество преподавания учебных дисциплин через совершенствование содержания образования, внедрения инновационно-коммуникационных технологий через непрерывное повышение квалификации.
4. Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
5. Создать условия для обучения педагогов школы современным технологиям через курсовую подготовку, сетевые формы взаимодействия педагогов, систему наставничества.
6. Активизировать работу педагогического коллектива с учащимися, имеющими высокий уровень мотивации обучения, повышенные интеллектуальные способности.
7. Развивать и совершенствовать систему работы со слабоуспевающими и одаренными обучающимися.
8. Развивать информационную среду образовательного учреждения.

3. Направление работы школы:

Реализация обновленных образовательных стандартов и ФОП;

Развитие системы поддержки талантливых детей;

Совершенствование учительского корпуса (методическая поддержка, наставничество, сетевая форма взаимодействия педагогов);

Изменение школьной инфраструктуры;

Сохранение и укрепление здоровья;

Расширение самостоятельности школы.

**4. Структура методической работы**

**МБОУ ООШ №9:**

МЕТОДИЧЕСКИЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

МЕТОДИЧЕСКИЙ СОВЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ

ШКОЛЬНОЕ СООБЩЕСТВО УЧИТЕЛЕЙ НАЧАЛЬНЫХ КЛАССОВ

ШКОЛЬНОЕ СООБЩЕСТВО УЧИТЕЛЕЙ-ПРЕДМЕТНИКОВ

5. Анализ работы методического совета МБОУ ООШ №9 за 2022-2023 учебный год

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связующим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

**Цель анализа:** определение уровня продуктивности методической работы в школе, ее роли в процессе развития педагогического коллектива.

Учитывая уровень учебно-воспитательного процесса, традиции школы, запросы и потребности учителей, состояние материально-учебной базы, а также особенностей состава учащихся, была выбрана методическая тема, над которой работает педагогический коллектив школы: *«Управление профессионально-личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС»*.

Была определена цель методической работы: повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС, освоение инновационных технологий обучения.

В соответствии с поставленной целью были сформулированы следующие *задачи*:

1. Продолжить создавать условия для реализации ФГОС.
2. Продолжить повышение профессиональной компетентности учителя в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта педагога.
3. Продолжить работу в вопросах организации планирования и деятельности в соответствии с ФГОС.
4. Создать условия для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.
5. Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
6. Развивать ключевые компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Данная программа предполагает развитие учительского потенциала, построение системы образования вокруг сильного, одаренного учителя, способного увлечь за собой учеников и как следствие повышение качества образования в школе.

Задачи, поставленные перед педагогическим коллективом в 2022-2023 учебном году, отвечают всем требованиям, предъявляемым к школьному образованию, и соответствуют приоритетным направлениям образования РФ:

* Реализация новых образовательных стандартов;
* Развитие системы поддержки талантливых детей;
* Совершенствование учительского корпуса;
* Сохранение и укрепление здоровья обучающихся;
* Расширение самостоятельности школы.

Главное назначение методической работы школы - корректировка учебно-воспитательной работы для перспективного процесса обучения, его постоянного развития и самосовершенствования, оказание действенной адресной помощи учителям в развитии их профессионального мастерства. Стратегическая задача – разработка и освоение эффективных механизмов для создания условий, которые обеспечили бы достижение современного качества образования и высокую мотивацию учителей работать качественно. Для реализации поставленных задач в школе на начало года имелась необходимая нормативно-правовая база, соответствующие локальные акты и положения, план методической работы и методического совета.

При планировании методической работы школы педагогический коллектив стремился отобрать те формы, которые позволили бы решать проблемы и задачи, поставленные перед школой.

*Формы методической работы:* работа педагогического совета школы, участие в конкурсах педагогического мастерства, курсовая подготовка педагогов, марафон открытых уроков и классных часов, мастер-классы, предметные недели, работа педагогов над темами самообразования, аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях.

В основном поставленные перед педагогическим коллективом задачи были реализованы. Выполненная работа показала, что руководители ШМО приложили усилия для реализации поставленных целей и задач на 2022-2023 учебный год. Деятельность учителей и обучающихся была достаточно активной, разнообразной и эффективной.

Выполнению поставленных задач способствовали:

* Спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;
* Анализ выполнения принятых управленческих решений;
* Выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Работа по организации учебно-воспитательного процесса по решению главной задачи школы была построена на диагностической основе.

Диагностическая особенность ученического и учительского коллективов была продолжена по направлениям:

* мониторинг результативности образовательного процесса;
* системный мониторинг воспитательного процесса;
* профессиональная подготовка учителя;
* уровень инновационного потенциала педагогического коллектива;
* уровень сформированности УУД учащихся 1,2,3,4,5,6,7,8,9 классов (ФГОС);
* степень адаптации учащихся к новым условиям обучения (1класс, 5класс);
* профессиональное самоопределение учащихся.

Анализ деятельности методического совета

Органом внутришкольного управления, координатором инноваций и учебно-методической работы в школе является методический совет, который организует направляет работу учителей, создает условия для их развития. Состав ежегодно утверждается директором школы, работа совета осуществляется на основе годового плана.

**Цель работы методического совета:** обеспечить гибкость и оперативность методической работы в школе, повышение квалификации педагогических кадров, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства в условиях введения ФГОС НОО, ООО.

**Задачи работы методического совета:**

* создать сплоченный коллектив единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в школе, повышению продуктивности преподавательской деятельности в новых педагогических условиях;
* способствовать поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий;
* создать и организовать работу предметных методических объединений в реализации ФГОС НОО, ООО;
* анализировать результаты педагогической деятельности, выявлять и предупреждать ошибки, затруднения, перегрузки обучающихся и учителей, вносить предложения по совершенствованию деятельности методических объединений в условиях реализации ФГОС НОО, ООО;
* разработка новых технологий организации образовательного процесса в школе;
* создание условий для развития педагогического и методического мастерства учителей.

В методический совет входят директор школы, заместитель директора по УВР, руководители ШМО. Содержание деятельности методического совета было определено общей методической темой школы. Тематика вопросов, рассматриваемых на заседаниях методического совета, отражает следующие направления работы:

Аналитическая деятельность:

1. Подведение итогов методической и инновационной работы методического совета за2022-2023учебный год.
2. Основные направления методической работы в 2022-2023 учебном году.

Планово-прогностическая и проектировочная деятельность:

1. Особенности учебного плана школы на 2023/2024 учебный год.
2. Об организации работы по аттестации педагогических и руководящих работников.

Организационно-координационная деятельность:

1. О подготовке школьников к предметным олимпиадам.
2. О подготовке обучающихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ.
3. Участие педагогов школы в профессиональных конкурсах.

Диагностическая деятельность:

1. О повышении объективности контроля качества знаний учащихся.
2. Саморазвитие ученика и педагога в образовательной среде современной школы.
3. Об уровне адаптации учащихся 1, 5 классов к современным условиям обучения.
4. О выполнении учебной и практической части образовательных программ.
5. Итоги мониторинга результативности учебной деятельности учащихся.

Работа методического совета основана на анализе учебно-воспитательного процесса. На заседаниях методического совета рассматривались важные вопросы по развитию школы, научно-методическому обеспечению образовательного процесса, в том числе инновационного. Организована целенаправленная работа по развитию профессионального мастерства педагогов.

**Результативность работы методического совета:**

В течение учебного года в МБОУ ООШ №9 п. Софийск были проведены:

* *Смотр-конкурс* учебных кабинетов (ноябрь–январь)*;*
* *Методические семинары:* «Урок в русле обновленных ФГОС", «Внедряем обновленные ФГОС».

1. *Анализ работы по учебно-методическому обеспечению образовательного процесса по предметам:*

Важным средством для повышения педагогической квалификации учителей, объединяющую всю систему работы школы, является учебно-методическая работа. Ее роль значительна в современных условиях в связи с необходимостью разумного использования новых методик, приемов и форм обучения и воспитания.

Деятельность МБОУ ООШ №9 в 2022-2023 учебном году была направлена на создание атмосферы заинтересованности в росте педагогического мастерства учителя, приоритета педагогической компетентности, творческих поисков коллектива.

Для реализации поставленной цели решались следующие задачи:

* Совершенствовать качество современного урока, повышать его эффективность, применяя современные методики обучения и новые технологии, технические средства;
* Изучать нормативные и методические документы по вопросам образования и воспитания;
* Активно использовать информационные компьютерные технологии в образовательном процессе;
* Повысить качество педагогического труда и уровня педагогической культуры и мастерства;
* Систематическое осуществление внутришкольного контроля;
* Акцентировать внимание на повышение уровня самообразования учителя;
* Продолжить работу по организации преемственности образования.

Каждый учитель в соответствии с УМК, рекомендованными Министерством образования и науки РФ, составил рабочие программы. Все программы были пройдены в полном объеме.

Одним из приоритетных направлений методической работы в 2022-2023 учебном году являлась работа по преемственности:

* + Осуществлялось посещение уроков учителями-предметниками уроков в начальных классах;
  + Проводились контрольные работы, ВПР, тестирование, диагностические работы;
  + Диагностика адаптации учащихся 1кл., 5кл. к новым условиям.

В 2022-2023 учебном году проводилась работа по систематизации фонда методических пособий в помощь учителю. Системная работа велась по методическому обеспечению учебного плана: тщательно проанализированы содержание, преемственность, взаимосвязь по годам обучения, отобраны определенные комплекты учебников.

В учебных кабинетах имеется учебная, методическая литература, творческие работы учащихся, дидактический материал, учебно-наглядные пособия.

Традиционным видом методической работы остается проведение предметных недель. В 2022-2023 учебном году были запланированы и проведены предметные недели: русского языка и литературы, математики, истории, естественных наук. Применялись самые разнообразные методы и формы их проведения: выпуск стенгазет; викторины, конкурсы; проектная работа; выставки; творческие вечера; открытые внеклассные мероприятия. Наиболее удачно прошли предметные недели: русского языка и литературы, географии, технологии, истории и обществознания.

1. *Работа по созданию методической базы кабинетов:*

В 2022-2023 учебном году учителя школы работали над совершенствованием кабинетной системы. Широко использовались ТСО на уроках, продолжалось накопление и систематизация наглядного, дидактического и раздаточного материалов.

Создано огромное количество печатных материала по предметам в форме контрольных, самостоятельных, тестовых работ, некоторые из них выполнены с использованием ИКТ в форме игр-презентаций. Создано большое количество презентаций к урокам. Во всех учебных кабинетах имеется необходимый материал для работы.

В 2023-2024 учебном году необходимо продолжить активную работу по развитию учебно-методической базы кабинетов.

1. *Анализ работы по повышению квалификации педагогов, аттестации:*

Педагоги школы своевременно проходят обучение на курсах в различных формах (в том числе по ОВЗ, функциональной грамотности, системе наставничества, первой медицинской помощи). Высока активность по повышению квалификации через дистанционные курсы КГАОУ ДПО «ХКИРО»:

Курсы по реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО (100% педагогов);

Первую квалификационную категорию имеют: 3 педагога, СЗД - 4. Молодых педагогов в прошлом учебном году не было.

Педагоги школы занимаются самообразованием. Вопросы самообразования, которые включали и освоение инновационных технологий, изучение методических новинок и использование их в работе, проектную работу на уроках и во внеурочное время, создание «Методической копилки», отслеживание динамики развития учащихся школы, проведение открытых уроков и внеклассных занятий с использованием различных технологий и представление опыта работы в течение года рассматривались на заседаниях МО.

Анализ кадрового обеспечения позволяет сделать **вывод** о том, что большую часть педагогического коллектива составляют опытные учителя с большим стажем работы, обладающие высоким профессиональным мастерством. В то же время школа испытывает дефицит учительских кадров (по английскому языку, истории и обществознанию).

**Рекомендации:** учителям пересмотреть позицию по аттестации, в новом учебном году усилить работу по аттестации педагогов.

1. *Анализ тематики заседаний ШМО:*

Проведены педсоветы по следующим темам: основные задачи на новый учебный год, утверждение приоритетных направлений методической работы школы, внедрение новых ФГОС, как инструмента реализации образовательной политики РФ, формирование функциональной грамотности педагога и современного школьника, педсовет по переводу обучающихся в следующий класс и выпуску обучающихся, допуск выпускников 9 класса к итоговой аттестации, об окончании основной общеобразовательной школы и выдаче аттестатов.

Педагоги приняли участие в работе 5 методических заседаний по плану школьного методического совета по следующим темам: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году», «Методам работы, повышающим уровень активности учащихся», «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии учащихся», «О ходе реализации педагогическим коллективом ФГОС», Итоги методической работы школы за 2022-2023 учебный год, обсуждение плана работы на 2023-2024 учебный год. После проведения ВПР по предметам были внесены изменения в планы работы МО, были разработаны индивидуальные образовательные маршруты по ликвидации пробелов в знаниях учащихся, получивших по результатам ВПР неудовлетворительные оценки. Проведен круглый стол «Обсуждение организации проектно-исследовательской деятельности учащихся». Также на заседаниях обсуждались планы и подводились итоги предметных недель, мониторинга адаптации первоклассников и репетиционных экзаменов в 9 классе.

**Вывод**: Вынесенные вопросы на заседаниях МС соответствовали целям и позволили в полном объеме решить поставленные задачи. Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса.

**Рекомендации**: продолжить осуществлять координацию действий методических объединений по различным инновационным направлениям через работу методического совета.

1. *Участие в конкурсах, конференциях:*

Современному педагогу необходимо постоянно повышать уровень своих профессиональных компетенций. Педагоги школы принимали участие в семинарах, мастер-классах, школьной научно-практической конференции, олимпиадах.

В 2023-2024 учебном году продолжить активизировать работу всех педагогических работников по распространению педагогического опыта посредством участия в мероприятиях различного уровня, публикаций своих работ.

1. *Анализ инновационной деятельности:*

Педагоги нашей школы отрабатывают нетрадиционные формы проведения уроков: дискуссии, уроки-исследования, конференции, уроки с применением групповой работы, с мультимедийным сопровождением, использованием компьютерных технологий. Такие формы проведения уроков придают заинтересованность обучающихся, побуждают их к самообразованию, создают такую ситуацию, когда можно выразить свою точку зрения. Использование инновационных технологий помогает учителям найти индивидуальный подход к каждому ученику, дифференцированно оценивать знания обучающихся, поощрять, направлять, развивать.

Дальнейшая деятельность учителей в рамках создания единого информационно-образовательного пространства обеспечит качественные изменения в организации и содержании образовательного процесса, а также в характере результатов обучения. Поэтому работу в данном направлении необходимо развивать и совершенствовать.

Общие выводы:

Главное в методической работе школы – оказание действенной помощи учителям. В нашей школе за этот учебный год поставленные задачи в основном реализованы. Повысился профессиональный уровень учительского коллектива. Выросла активность учителей, их стремление к творчеству.

1. Методическая тема школы и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам школы. Все учителя объединены в предметные ШМО, то есть, вовлечены в методическую систему школы. Методическая работа представляет собой относительно непрерывный, постоянный процесс, носящий повседневный характер, сочетается с курсовой переподготовкой, работой семинаров.
2. Тематика заседаний МО и педагогических советов отражает основные проблемные вопросы, которые стремится решить педагогический коллектив школы.
3. Повышение квалификации и мастерства учителей в школе позволяет связать содержание и характер методической работы с ходом и результатом реального учебно-воспитательного процесса, в уровне воспитанности учащихся.
4. Диагностика мастерства учителей позволяет изучить личностные качества учителя, классного руководителя, выявлять затруднения и недостатки в их деятельности, элементы передового опыта.

Рекомендации:

* + Направить деятельность педагогического коллектива на дальнейшее изучение и внедрение системно-деятельностного подхода в обучении;
  + Продолжить планировать работу по изучению, освоению и внедрению в практику передового опыта, современных методик и технологий;
  + В работе ШМО по повышению профессионального мастерства обратить внимание на следующие умения: применение новых технологий и их элементов;
  + Рекомендовать учителям разрабатывать учебные, дидактические материалы;
  + Активизировать работу с одаренными детьми, слабыми учениками;
  + Продолжить мониторинг результативности образовательного процесса;

Задачи на 2023-2024 учебный год:

1. Продолжить работу по совершенствованию педагогического мастерства учителей, развитие мотивации деятельности педагогического коллектива.
2. Создать условия для функционирования и развития целостной образовательной системы школы.
3. Изучать и внедрять в практику новые педагогические технологии.
4. Организовать методическое сопровождение педагогов в рамках реализации обновленных ФГОС.

**План методической работы школы на 2023-2024 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятий** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. ***Работа по повышению педагогического мастерства***:    1. Изучение регионального и федерального банка программ повышения квалификации.    2. Корректировка перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с реализацией в МБОУ ООШ №9 п. Софийск обновленных ФГОС и ФОП НОО, ООО.    3. Мониторинг и контроль за прохождением курсов повышения квалификации учителями школы (очная или дистанционная форма обучения).    4. Размещение на сайте школы информации о прохождении курсов повышения квалификации за последние 3 года педагогами школы.    5. Организация системы наставничества.    6. Взаимопосещение педагогами уроков, элективных курсов, коррекционных занятий, кружков, внеклассных мероприятий по предметам.    7. Участие педагогов в работе школьных и районных семинарах, конференций, педагогических советов, ШМО, районных УМС.    8. Участие педагогов в профессиональных конкурсах различных уровней.    9. Участие педагогов в инновационной деятельности.    10. Сетевые формы взаимодействия педагогов. | август сентябрь  сентябрь, в течение года  в течение года  в течение года  согласно плану работы школы | Сафронова А.В.  Тюменцева Ю.В.  Тюменцева Ю.В.  педагоги |
| 1. ***Оформление необходимых документов для прохождения аттестации*** (заявления, портфолио и т.д.) | в течение года  согласно графику прохождения аттестации | педагоги |
| ***3.Информационно-методическаядеятельность.***   * 1. Размещение на сайте школы информации о методической работе школы.   2. Анализ обеспечения учебной и методической литературой.   3. Систематизация информации по реализации обновленных ФГОС и ФОП.   4. Повышение педагогического мастерства через самообразование. | сентябрь  сентябрь  сентябрь  в течение года | Тюменцева Ю.В.  Сафронова А.В. |
| ***4.Работа методического совета школы*.**  Заседание №1.  Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году».  Рабочие вопросы:   1. Утверждение плана работы на 2023-2024 учебный год. 2. Утверждение рабочих программ, элективных курсов. 3. Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году. 4. Планирование системы открытых уроков. 5. Утверждение планов работ ШМО и МС. 6. Утверждение плана проведения предметных недель. 7. Организация наставничества. 8. Организация сетевых форм взаимодействия педагогов. | сентябрь | Тюменцева Ю.В.  Сафронова А.В. |
| Заседание №2.  Тема: «Анализ школьного этапа предметных олимпиад. Подготовка к муниципальному этапу олимпиад», «Использование педагогических технологий инноваций учителями в работе с одаренными детьми».  Рабочие вопросы:   1. Итоги мониторинга учебного процесса за I четверть. 2. Разработка и утверждение программы повышения качества знаний учащихся. | октябрь | Тюменцева Ю.В.  Сафронова А.В. |
| Заседание №3.  Тема: «Отчет руководителей МО за I полугодие. Результативность методической работы за I полугодие. Работа по преемственности начальной и основной школы».  Рабочие вопросы:   1. Состояние работы педагогов по темам самообразования. 2. Итоги мониторинга учебного процесса за I полугодие. 3. Итоги участия учащихся школы в муниципальном этапе предметных олимпиад. | январь | Тюменцева Ю.В.  Сафронова А.В. |
| Заседание №4.  Тема: «Анализ учителей-предметников своей деятельности по подготовке к ГИА Психолого-педагогическое сопровождение учащихся при подготовке к ГИА», «Проведение предметных недель».  Рабочие вопросы:   1. Мониторинг качества образования на основе ГИА учащихся 9 класса. 2. Итоги проведения предметных недель. | март | Тюменцева Ю.В.  Сафронова А.В. |
| Заседание №5.  Тема: «Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году».  Рабочие вопросы:   1. Отчет о реализации плана методической работы школы за 2023-2024 учебный год. 2. Обсуждение проекта плана работы школы на 2024-2025 учебный год. 3. Составление плана аттестации и курсовой подготовки на следующий учебный год. 4. Мониторинг успешности педагогов, продолжение работы с информационным бланком учителей. | май | Тюменцева Ю.В.  Сафронова А.В. |
| 1. ***Работа школьных методических объединений:*** 2. Планирование работы на год. 3. Участие в международных, всероссийских, краевых и муниципальных интеллектуальных конкурсах. 4. Проведение школьного тура и участие в районных предметных олимпиадах. 5. Работа над методической темой. | в течение учебного года | Тюменцева Ю.В.  Сафронова А.В. |
| 1. ***Внеклассные предметные мероприятия:*** создать условия для развития познавательных и творческих способностей учащихся через различные формы | в течение учебного года | Тюменцева Ю.В, Сафронова А.В., педагоги |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1.** | Разработка нормативно-правовой документации по вопросу реализации обновленных ФГО СНОО, ООО и ФОП. | май-август | Тюменцева Ю.В. , Сафронова А.В. |
| **2.** | Работа с конструкторами учебных планов, рабочих программ. Экспертиза и утверждение учебных планов и рабочих программ по предметам. | август | Тюменцева Ю.В. , Сафронова А.В. |
| **3.** | Участие учителей в работе семинаров, конференций, мастер-классов различного уровня. | в течение  года | педагоги |
| **4.** | Тематический педсовет | февраль | Сафронова А.В. |
| **5.** | Заседания ШМО учителей-предметников (в рамках реализации обновленных ФГОС НОО, ООО и ФОП) | в течение года | Сафронова А.В., педагоги |
| **6.** | Работа с родительской общественностью:   1. Родительские собрание «Реализация обновленных ФГОС НОО, ООО и ФОП в МБОУ ООШ № 9 п. Софийск». 2. «Организация учебной и внеурочной деятельности в рамках реализации обновленных стандартов. О новых программах по предметам» 3. Анкетирование родителей по выявлению проблем, связанных с адаптацией обучающихся. | сентябрь | Тюменцева Ю.В, Сафронова А.В.  классные руководители  Сафронова А.В. |
| **7.** | Входящая диагностика обучающихся. | сентябрь | Сафронова А.В. |
| **8.** | Методическая помощь учителям (посещение и анализы уроков, консультации). | в течение  года | Сафронова А.В. |
| **9.** | «Неделя открытых уроков как условие развития творческого потенциала учителя». Главная цель: мотивация педагогов школы на творческий поиск в использовании в образовательном процессе современных образовательных технологий в целях повышения качества образования и создания  Благоприятных условий для развития личности обучающихся. | март | Педагоги-предметники |
| **10.** | Внесение дополнений в программы по самообразованию в рамках реализации  Обновленных ФГОС НОО, ООО и ФОП. | сентябрь | педагоги |
| **11.** | Экспертиза реализации рабочих программ в 1-9 классах | август | Тюменцева Ю.В., Сафронова А.В. |
| **12.** | Подготовка и участие обучающихся в творческих конкурсах, интеллектуальных играх, интернет-олимпиадах разного уровня, в конкурсах ученических проектов. | в течение  года | Сафронова А.В., педагоги |
| **13.** | Организация выставки работ урочной и внеурочной деятельности обучающихся «Мои достижения». | март | Сафронова А.В.  педагоги |
| **14.** | Разработка предложений по публикации первого опыта работы и проблем по реализации по обновленным ФГОС НОО, ООО и ФОП в 2023/2024 учебном году:  Анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования | май | Сафронова А.В., Батырханова Н.С. |
| **15.** | Размещение информационных материалов по реализации обновленных ФГОС  НОО, ООО на сайте ОУ. | в течение  года | Сафронова А.В., Батырханова Н.С. |

1. Школьные методические объединения учителей начальных классов, учителей-предметников

в 2023-2024 учебном году

Информация о кадровом составе ШМО учителей МБОУ ООШ №9:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название методического сообщества** | **ФИО руководителя методического сообщества** | **Количество человек в методическом сообществе** |
| ***ШМО учителей начальных классов*** | **Батырханова Наталья Сергеевна** | **2** |
|  | | |
| Высшее образование | | 0 |
| Среднее специальное | | 2 |
| Высшая квалификационная категория | | 0 |
| 1квалификационная категория | | 2 |
| СЗД | | 0 |
| Без категории и СЗД | | 0 |
| Курсы повышения квалификации (3года) | | 2 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название методического сообщества** | **ФИО руководителя методического сообщества** | **Количество человек в методическом сообществе** |
| ***ШМО учителей-предметников*** | Сафронова Арина Владимировна | 5 |
|  | | |
| Высшее образование | | 4 |
| Среднее специальное | | 1 |
| Высшая квалификационная категория | | 0 |
| 1квалификационная категория | | 1 |
| СЗД | | 4 |
| Без категории и СЗД | | 0 |
| Курсы повышения квалификации (3года) | | 5 |